



STICHTING freonen fan de argiven yn fryslân
vrienden van de archieven in friesland

BELEIDSPLAN 2015-2018

Stichting FAF

Postadres: Postbus 2637, 8901 AC Leeuwarden / Ljouwert
Tresoar, Boterhoek 1, 8911 DH Leeuwarden (na afspraak)
Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)
IBAN: NL95 INGB 0003 3046 52

Internet:

info@stichtingfaf.nl
www.stichtingfaf.nl

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	2
2. De Stichting FAF	2
3. Stand van zaken.....	2
4. Informatie via de website	3
5. Beleid 2015-2018	3

1. Inleiding

De stichting FAF is opgericht op 7 juni 1983 ten kantore van H.J. Wierda, notaris ter standplaats Leeuwarden. De statuten zijn gewijzigd op 26 mei 1989 en 6 maart 1991. De stichting heeft - volgens de statuten - ten doel het steunen van het archiefwezen in de provincie in de ruimste zin des woords, het bevorderen van historisch en genealogisch onderzoek, het ordenen en vastleggen van de resultaten van dergelijk onderzoek, alsmede de publicatie van geschriften gebaseerd op dergelijk onderzoek.

Sinds 1983 zijn vrijwilligers van de stichting FAF actief om belangrijke genealogische archieven voor onderzoekers en geïnteresseerden beter toegankelijk te maken. Het eerste grote project was het maken van indexen op DTBL boeken: doop-, trouw- en lidmatenboeken. Het resultaat van dat werk staat sinds jaren op de studiezaal en is al geruime tijd via de website van Tresoar te raadplegen.

Op dit moment zijn enkele tientallen vrijwilligers bezig met het maken van indexen op notariële akten van 1811-1925 en memories van successie.

Een ander groot project is het verzamelen van gegevens over overledenen uit de rekeningen van diaconieën vóór de invoering van de burgerlijke stand in 1811.

Er zijn diverse kleine projecten en er wordt nagedacht over vervolgprojecten.

Hierover wordt jaarlijks met de donateurs en medewerkers overlegd.

Suggesties zijn van harte welkom.

2. De stichting FAF

Bestuur

Mw. W.Chr. Vroegindeweyj, voorzitter

Mr. B.D. van der Meulen, secretaris

Drs. Y. Brouwers, penningmeester

Drs. L.A. de Vries, bestuurslid

Tj. Tigchelaar, bureaucoördinator

J. Salverda, bestuurslid

P. Nieuwland, bestuurslid

Drs. J. Dijkstra, adviseur

3. Stand van zaken

Ieder jaar, meestal in maart, is er een vergadering van medewerkers en donateurs, waarin de stand van zaken aan de orde komt. De bestuurssamenstelling, financiën, werkzaamheden van het bureau en de lopende projecten worden daar besproken. In het verslag staat een grafiek van het aantal ingevoerde gegevens per jaar en de lijst van de actieve medewerkers per project met vermelding van jaar van aanvang van de werkzaamheden. In de vergadering is gelegenheid tot het stellen van vragen. Soms worden er bijzondere gebeurtenissen aangekondigd, zoals vrijwilligersdagen, genealogische contactdagen en jubilea. Tenslotte is er een korte presentatie over een actueel onderwerp op het terrein van het toegankelijk maken van de archieven. Sinds de oprichting van de stichting ruim dertig jaar geleden hebben zich wat dat betreft veel veranderingen voorgedaan die in die tijd niet voorstelbaar waren en de ontwikkeling gaat onverminderd door.

4. Informatie via de website

De activiteiten van de stichting zijn te volgen op de website www.stichtingfaf.nl. Hierop wordt uiteengezet wat de FAF is (ontstaan, geschiedenis en werkwijze). De verschillende projecten en publicaties worden benoemd en de actuele stand daarvan wordt bijgehouden.

De voor de ANBI status vereiste informatie wordt gepubliceerd, waaronder de jaarverslagen en het beleidsplan.

Via de website kan men zich aanmelden als donateur en/of vrijwilliger.

5. Beleid 2015-2018

WERKZAAMHEDEN

De stichting zal zich in de komende periode blijven inzetten voor de digitalisering van in de archieven opgeslagen genealogische gegevens, hetgeen noodzakelijk is opdat de oorspronkelijke informatiedragers, voornamelijk akten, voor verdere beschadiging gespaard blijven. Er wordt gewerkt aan optimale beschikbaarheid (internet) van deze gegevens en efficiënte toegang voor de speurders naar gegevens uit het verleden. Het betreft onder meer notariële akten, memories van successie, doop-, trouw- en begraafregisters, lidmatenregisters, diaconierekeningboeken, autorisatieboeken en andere stukken van de zg. nedergerechten e.d. De toegang op genealogische data voorkomend in boeken aanwezig in de bibliotheek (bijvoorbeeld van Tresoar) wordt verbeterd door het opbouwen van een databank met de voorkomende familienamen. Daarnaast zal de stichting FAF advies kunnen geven betreffende het beheer van de gedigitaliseerde gegevens. Een enkele keer wordt een bijdrage geleverd aan het tot stand komen van genealogische publicaties.

FINANCIËN

De stichting verkrijgt financiële middelen door het werven van donateurs, die jaarlijks een bijdrage leveren. Donateurs zijn in het algemeen personen die het belang van het werk van de stichting FAF inzien en daaraan willen bijdragen door periodiek een kleine financiële bijdrage te leveren. Daarnaast zijn er enkele overheidsinstellingen die als donateur fungeren. Incidenteel ontvangt de stichting bijdragen in de vorm van een schenking of legaat. In de komende periode zijn de te verwachten donaties en overige bijdragen voldoende om de werkzaamheden van de stichting te bekostigen. Het bestuur beheert het vermogen van de stichting. Jaarlijks wordt verslag gedaan van de mutaties in het afgelopen jaar in een bijeenkomst met donateurs en medewerkers. Ook het financieel jaarverslag van de stichting is openbaar en wordt op de website gepubliceerd. De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit de statuten. Alle werkzaamheden van de stichting, zowel die van het bestuur als die van de medewerkers, worden verricht door vrijwilligers die hiervoor geen financiële vergoeding ontvangen.

PROMOTIE

De stichting streeft bekendheid na in de kring van degenen die met de opgeleverde produkten werken, via de website en door het deelnemen aan manifestaties, zoals de driejaarlijkse Friese Genealogische Contactdag en andere regionale genealogisch relevante gebeurtenissen.

Vastgesteld in de bestuursvergadering van 10 februari 2015.

Mw. W.Chr. Vroegindeweyj, voorzitter
Mr. B.D. van der Meulen, secretaris