

## A. BESTUUR

De bestuurssamenstelling zag er per 1 januari 2014 als volgt uit:

Mw. W.Chr. Vroegindeweyj, voorzitter  
 B.D. van der Meulen, secretaris  
 Y. Brouwers, penningmeester  
 L. de Vries, bestuurslid  
 J. Salverda, bestuurslid  
 P. Nieuwland, bestuurslid  
 Tj. Tigchelaar, bureaucoördinator  
 J. Dijkstra, adviseur

Het bestuur vergaderde op 28 januari, 20 mei, 9 september en 9 december. In het verslagjaar is geen wijziging gekomen in de bestuurssamenstelling. Bestuurslid L. de Vries is herbenoemd voor een tweede termijn. Aan het einde van het jaar 2014 was het bestuur als volgt samengesteld:

	Benoemd	Herbenoeming
Mw. W.Chr. Vroegindeweyj, voorzitter	2013	2017
B.D. van der Meulen, secretaris	2007	2016
Y. Brouwers, penningmeester	1995	2015
L. de Vries, bestuurslid	2010	2018
J. Salverda, bestuurslid	2011	2015
P. Nieuwland, bestuurslid	2013	2017
Tj. Tigchelaar, bureaucoördinator	2005	
J. Dijkstra, adviseur		

## B. FINANCIËN

Het financiële overzicht over 2014 is opgenomen in bijlage 2.

## C. BUREAU FAF

De bureaubezetting was gedurende het afgelopen jaar voldoende. Aan het begin van het verslagjaar waren in totaal 43 vrijwilligers actief voor de stichting. In augustus trof ons onverwacht het overlijden van Sake Ferwerda, die sinds 1995, dus bijna twintig jaar, aan notariële repertoires had gewerkt. In de loop van het jaar kwam er slechts één medewerker bij, terwijl acht hun werkzaamheden beëindigden, zodat de teller aan het einde van het jaar op 35 medewerkers stond. De terugloop is voor een deel toe te schrijven aan de conversieslag, waardoor minder tijd besteed kan worden aan begeleiding en controlewerkzaamheden. Niettemin is het een ongunstige tendens, het is te hopen dat de draad op korte termijn weer kan worden opgepakt met aan de eisen van de tijd aangepaste procedures.

## D. LOPENDE PROJECTEN

### NOTARIËLE REPERTOIRES

In dit jaar zijn circa 121.000 records ingevoerd. De in het vorige jaarverslag uitgesproken verwachting dat in 2014 het project notarieel voor wat betreft de periode 1811-1925 kon worden afgerond, was wat aan de optimistische kant. Voorlopig gaan we er nu van uit dat dit zijn beslag in 2015 krijgt.

Hierna kan dan een begin worden gemaakt met de invoer van de gegevens uit de periode 1925-1935. Dit zal dan gaan plaatsvinden in het nieuwe database beheersysteem Memorix Maior.

### MEMORIES VAN SUCCESSIE

Het originele project Memories van Successie is inmiddels afgesloten. De heer en mevrouw Zeilmaker zijn begonnen met het toegankelijk maken van stukken die betrekking hebben op "Het recht op successie", toegang 41 uit de periode 1806-1811.

### DTB

Voor de DTB bestanden blijft gelden dat de aanvulling van de thesaurus nog de nodige aandacht vraagt.

### LIDMATENREGISTERS

In 2014 is nauwelijks tijd geweest om aan de lidmatenboeken te werken. De tijd van de heer Tigchelaar die hiermee bezig is werd nagenoeg volledig in beslag genomen door werkzaamheden in verband met de overgang naar Memorix Maior als database beheersysteem. Deze situatie zal in ieder geval voor wat betreft de eerste helft van 2015 niet veranderen.

### DIACONIE REKENINGBOEKEN

Ondanks het in het vorige jaarverslag al gemelde gebrek aan controlecapaciteit zijn er toch weer een aantal kerkelijke gemeenten aan de database toegevoegd. Personele aanvulling voor dit project blijft van harte welkom.

### AUTORISATIEBOEKEN

Deze werkzaamheden vorderen gestaag. Het ligt in de bedoeling om in 2015 over te gaan tot het plaatsen van de gegevens van een aantal gemeenten op internet. Dit zal dan in de nieuwe presentatieomgeving plaatsvinden.

### DIGITALISERING NEDERGERECHTEN

Inmiddels zijn ca. 1020 van de ruim 6300 inventarisnummers gefotografeerd, goed voor zo'n 326.000 foto's. Een groot gedeelte van de reeds gemaakte foto's heeft inmiddels een nabewerking ondergaan. Deze bewerkte foto's zijn op een server van Tresoar geplaatst, het wachten is nog op een stukje software dat het mogelijk maakt om op de Tresoar-website door de foto's te bladeren. Het is de bedoeling dat in de loop van 2015 de digitalisering van de resterende inventarisnummers zal gaan gebeuren in het kader van het "Deltaplan digitalisering", mogelijk gemaakt door het door de provincie beschikbaar stellen van de zogenaamde NUON-gelden.

## GENEALOGYSK JIERBOEK

Zoals in het jaarverslag over 2013 is genoemd heeft de heer F. van der Schuit zijn activiteiten voor de FAF beëindigd. De stichting heeft gezocht naar één of meer vrijwilligers die de werkzaamheden van de heer van der Schuit op zich wilden nemen, maar heeft geen opvolger gevonden. Hierdoor is het indiceren van de Jierboeken gestaakt.

## ALGEMEEN

Zoals in het vorige jaarverslag al was aangekondigd gaan Tresoar en de FAF de genealogische databases beheren in Memorix Maior, een product van de firma Picturae. Als voorbereiding hierop zijn de genealogische databases in 2014 geconverteerd naar het voor Memorix noodzakelijke formaat.

Deze conversie heeft circa vijf maanden in beslag genomen. De rest van het jaar is besteed aan het inrichten van de omgeving waarin in de nieuwe situatie genealogische gegevens worden ingevoerd. Per database moesten hiertoe een aantal invoerformulieren worden ontworpen. Tevens is de nodige tijd besteed aan het deels automatisch valideren van de ingevoerde gegevens. Hierdoor zal de controle van de ingevoerde gegevens korter duren en kan dus eerder worden overgegaan tot het publiceren daarvan.

In 2015 zullen de werkzaamheden verbonden aan de overgang naar Memorix bestaan uit het ontwerpen van een presentatieomgeving enerzijds en aan het schrijven van instructies voor de invoer van gegevens anderzijds. Beide activiteiten leggen wederom een groot beslag op de tijd van de heer Tj. Tigchelaar. Het is de verwachting dat één en ander medio 2015 is gerealiseerd.

De invoer van gegevens zal vanaf het moment dat deze activiteiten zijn voltooid uitsluitend in Memorix plaatsvinden. Het bestuur is er zich van bewust dat dit voor de vrijwilligers die bij de invoer zijn betrokken een grote verandering betekent en hoopt daarom op hun medewerking en flexibiliteit om deze overschakeling zo probleemloos mogelijk te laten verlopen.

## E. SLOT

Ook in het afgelopen jaar is weer veel werk verzet door onze vrijwilligers. Het bestuur van de FAF wil alle medewerkers bedanken voor hun aandeel in de werkzaamheden. In bijlage 4 zijn de namen en de projecten genoemd van allen die dit jaar hun medewerking verleenden. Bij de medewerkers is tevens aangegeven in welk jaar de werkzaamheden zijn begonnen.

Erkentelijkheid gaat uit naar Tresoar voor de professionele ondersteuning en voor het onderdak voor het bureau en een aantal medewerkers.

Ook de donateurs zijn voor de FAF belangrijk, hun financiële bijdrage aan de stichting maakt het werk mede mogelijk.

Namens het bestuur van de stichting,

Mw. W.Chr. Vroegindeweyj, voorzitter  
B.D. van der Meulen, secretaris

## **Bijlage 1**

### **VERGADERING MEDEWERKERS EN DONATEURS VAN 8 MAART 2014**

*Verslag van de 30<sup>e</sup> jaarlijkse bijeenkomst met medewerkers en donateurs van de Stichting FAF/VAF gehouden op zaterdag 8 maart 2014 in Tresoar te Leeuwarden.*

#### **Aanwezig volgens de presentielijst:**

Paul Borghaerts, Ype Brouwers (penningmeester), J. Dijkstra (adviseur), H. Fluitman, Maikel Galama, Bernhard van Haersma-Buma, Tineke Hartman-van der Meulen, Oene Heida, Cora Hoekstra-Biesbroek, J. Hofstra, A. Hovinga, Wim Karels (spreker), Melle Koopmans, Anne Hielke Lemstra, B.D. van der Meulen (secretaris), P. Nieuwland (bestuurslid), D. Planting, Co Pomstra, A. Renema, J. Salverda (bestuurslid), F. van der Schuit, D. van Solkema, Rinse Spits, I. Spits-Buren, Hannie Stap, Hendo Teensma, Tj. Tigchelaar (bureaucoördinator), Alexander Tuinhout, S. Tuinhout, G. van der Veer, R. Veersma, Dittie Veersma-Dijkstra, Joop Vink, L. de Vries (bestuurslid), W. de Vries-Sutmöller, W. Vroegindewey (voorzitter), Simon Wierstra, D. Zeilmaker.

#### **Met kennisgeving afwezig:**

Jan Donker, Hans van Doorm, J. van Geffen, mw. Y. Hiddinga, O.D.J. Roemeling, Nanno van Slageren, Jan Toering, P.F. Visser.

#### **1. Opening.**

De nieuwe voorzitter mevrouw Vroegindewey opent de bijeenkomst met een hartelijk welkom aan donateurs en medewerkers, gasten en de spreker.

De berichten van verhindering worden in het verslag opgenomen.

De heer Roemeling (afwezig) verblijft na een operatie in Borniahof.

Tijdens de vergadering worden drie medewerkers in het zonnetje gezet.

Mevrouw I. Spits-Buren is met een onderbreking maar liefst 30 jaar als vrijwilligster actief geweest en heeft te kennen gegeven er een punt achter te willen zetten.

De heren van der Schuit (aanwezig) en Pasveer (niet aanwezig) hebben ook een lange staat van dienst en worden daarvoor hartelijk bedankt.

Dit wordt bekrachtigd met een bos bloemen voor elk van de drie jubilarissen.

De voorzitter deelt mee dat de Stichting FAF van de eind 2013 opgeheven Stichting Friedoc een bedrag van € 2.100,- als schenking heeft ontvangen.

#### **2. Verslag van de bijeenkomst van 5 oktober 2013.**

Het verslag van de 29<sup>e</sup> jaarlijkse bijeenkomst is bijlage 1 bij het jaarverslag 2013.

Op dat verslag zijn geen op- of aanmerkingen.

#### **3. Jaarverslag over het jaar 2013.**

Op de tekst op de eerste drie bladzijden van het blauwe boekje zijn geen wijzigingen.

De bijlagen zijn duidelijk en hierover worden in de vergadering geen vragen gesteld.

Wat de financiën betreft is de stichting zo open mogelijk. Het zou ook denkbaar zijn dat een donateur lid is van de kascommissie, formeel is dat niet zo geregeld bij een

stichting. Het bestuur is verantwoordelijk en geeft donateurs en medewerkers inzicht via het jaarverslag. De penningmeester beantwoordt alle eventuele vragen. De voorzitter constateert dat hiermee het jaarverslag 2013 is behandeld.

#### **4. Mededelingen van de archiefdiensten.**

Tjerk Tigchelaar is thans actief voor Tresoar en heeft een project onderhanden om databases verder uniform te maken. Een eerste schatting is dat hij 50 mandagen nodig heeft voor dit werk. Een groot deel wordt opgeslokt door het notarieel bestand. In juni zijn of worden alle databases omgezet. De nieuwe omgeving komt dan later in productie, er vindt nog overleg plaats, bijvoorbeeld in de redactieraad AlleFriezen. De nieuwe aanpak zal consequenties hebben voor het invoerwerk. Er zal worden overgegaan van invoer via EXCEL en ACCESS naar invoer via webpagina's. In september zal hier meer gedetailleerd op worden ingegaan.

#### **5. "Vele Handen: de rol van de crowd bij het verrijken van cultureel erfgoed".**

Als spreker is Wim Karels aanwezig. Hij is manager verkoop bij Picturae en krijgt nu het woord. Picturae is bij ons vooral bekend van de website "AlleFriezen".

Aan de hand van een "Metro-plattegrond" legt de spreker uit hoe het productieproces van het publiceren en verrijken, en het koppelen aan de collecties in zijn werk gaat. Hij onderscheidt een aantal onderdelen: 1. Concept, 2. Digitalisering, 3. Hosting (beheer), 4. Website (publiceren), 5. Verrijking, en 6. E-commerce. Vervolgens legt hij onderdeel na onderdeel uit wat daarbij gebeurt.

Er vallen allerlei "technische" termen zoals labels, barcode (begeleiding werkproces), 1 op 1 controle, metamorfosenormen, tif-bestanden, webbeelden, enzovoort. Sommige werkzaamheden vinden plaats in Heiloo (bij Picturae), andere bij de aangesloten archieven zelf. Servers bevinden zich onder meer in Amsterdam en Heiloo. Het toevoegen van informatie aan de beelden gebeurt in een invoerprogramma "Memorix Maior". Bijvoorbeeld koppeling met "Street View". Het is de bedoeling dat collecties van Tresoar, thans in verschillende databases, bij elkaar komen (worden gecombineerd).

Vrijwilligers kunnen hieraan meewerken bij de instellingen dan wel van huis uit. "Vele Handen" is een platform dat nu wordt ingezet voor "AlleFriezen". De "crowd" kan op Internet worden ingezet bijvoorbeeld in de USA of zelfs in Australië. Het idee is opgestart vanuit het stadsarchief van Amsterdam.

Na het invoeren, door vrijwilligers of commercieel, is er veel feedback, waardoor de data uiteindelijk valide zijn en van goede kwaliteit.

Voor AlleFriezen heeft Picturae contracten met de afzonderlijke gemeenten.

In Groningen gaat het anders, daar is één contract met de Groninger archieven.

Een afzonderlijk aspect is de financiering van een en ander, dit kan door de overheid, door crowd funding of door fondsenwerving. Verder zijn commerciële toepassingen mogelijk. De data zijn zichtbaar in de vorm van Word-toepassingen of in PDF formaat te downloaden, wel of niet tegen betaling.

De uiteenzetting levert vragen op. De heer Vink vraagt waar wij als verwerker van de data in het schema voorkomen. Verder vindt men het van belang hoe de gegevens op de website komen, bijvoorbeeld al dan niet met een schilletje eromheen.

En in het begin is alles gratis, maar hoeven wij er op den duur niet voor te betalen? Kunnen wij ons als Stichting nog wel profileren? Enzovoort.

De heer Dijkstra benadrukt dat openbare gegevens op de studiezaal vrij zijn. Hoever kun je daar elders mee gaan? Gemeenten maken hun eigen keuze.  
De voorzitter bedankt spreker voor zijn uiteenzetting van de werkwijze van Picturae.

## **6. Vrijwilligersdag dinsdag 30 september 2014.**

Er kan weer een vrijwilligersmiddag in het najaar worden tegemoet gezien.

De uitnodiging zal begin september de deur uitgaan, naar de datum staat al vast, dinsdag 30 september vanaf 14.00 uur in Tresoar.

De hoofdschotel is de nieuwe techniek van invoeren, zoals hierboven in punt 4 en 5 al min of meer aangestipt. Maar daarnaast is het natuurlijk een gezellige middag om ervaringen uit te wisselen en voor onderlinge contacten te onderhouden.

## **7. Rondvraag.**

De heer Wierstra vraagt of er iets gedaan zou kunnen worden aan toegankelijkheid van het archief van het Hof van Friesland. Het is een hels karwei om de criminele en civiele sententies vanaf 1700 door te werken, wat hij veel heeft gedaan. De periode van 1600 tot 1700 is nog veel beroerder, er is niets digitaal vindbaar.

Volgens Ype Brouwers heeft wijlen ds. Hoff laatstgenoemde periode bewerkt, "en dat leit hjirre". Het is nog niet tegen de thesaurus aan gehouden.

Volgens Nieuwland is het heel moeilijk om dat werk goed te doen, veel handschrift is voor een gewoon mens onleesbaar, het is specialistenwerk. "Minder dan tien kunnen het, nog minder willen het".

De heer Vink vraagt of het project notarieel archief dit jaar rond komt en wat daarna gedaan wordt. Antwoord: daarna komt de periode 1925-1935 aan bod, dat is ook een enorme lading "oud" papier.

De heer Nieuwland vraagt of de thesaurus wordt gekoppeld aan het notarieel archief. Dit is volgens Tigchelaar nu niet het geval. Dit stelt de vraagsteller zichtbaar teleur.

Alex Tuinhout stelt een vraag die verband houdt met de gemeentelijke herindeling.

Bijvoorbeeld Boarnsterhim is voor een groot deel naar Leeuwarden gegaan.

Dit is in behandeling bij HCL dus daar moet het antwoord ook vandaan komen.

Verder is er een vraag over de toegankelijkheid van de depots van streekarchieven.

Zouden FAF vrijwilligers daar niet gemakkelijker toegang moeten krijgen?

De Vries (namens Tresoar) merkt op dat de toegang tot depots gereguleerd is.

Bij Tresoar kan men er naar vragen.

Over de nieuwe website die binnenkort van start gaat zijn nog geen vragen.

## **8. Sluiting.**

De voorzitter sluit de vergadering met een woord van dank voor ieders bijdrage.

## Bijlage 2

### FINANCIËN

#### financieel overzicht 2014 (2013)

baten			lasten		
177 (181) donaties	4.357,15	( 4.484)	kopieën	57,40	( --)
publikaties	257,72	( 60)	porti	23,37	( 526)
rente	571,10	( 1.152)	kantoorbehoeften	-,--	( 240)
van Stichting Friedoc	2.100,--		exploitatie divers	2.217,99	(4.887)
			afschr. inventaris	1.001,23	(1.633)
			project Hoytema	2.500,--	
			toename vermogen	1.485,98	(-1.826)
	<u>          ,</u>			<u>          ,</u>	
	7.285,97			7.285,97	

#### balans per 1 januari 2015

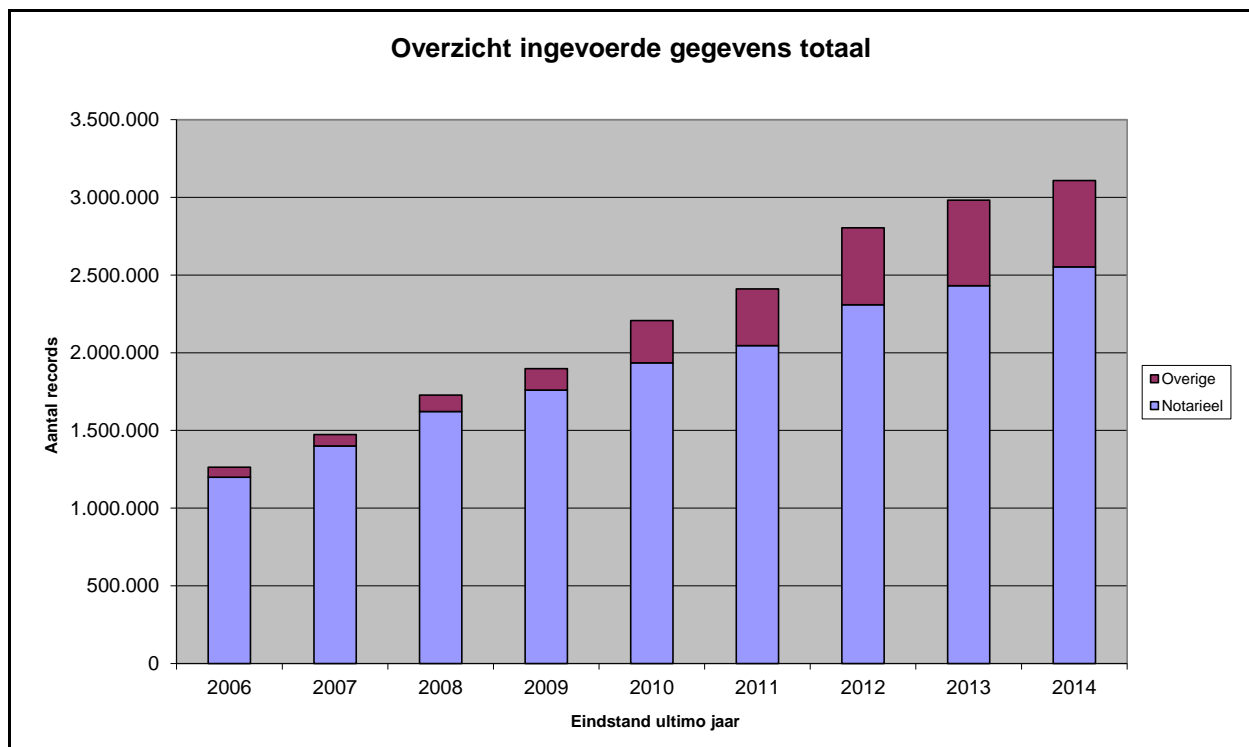
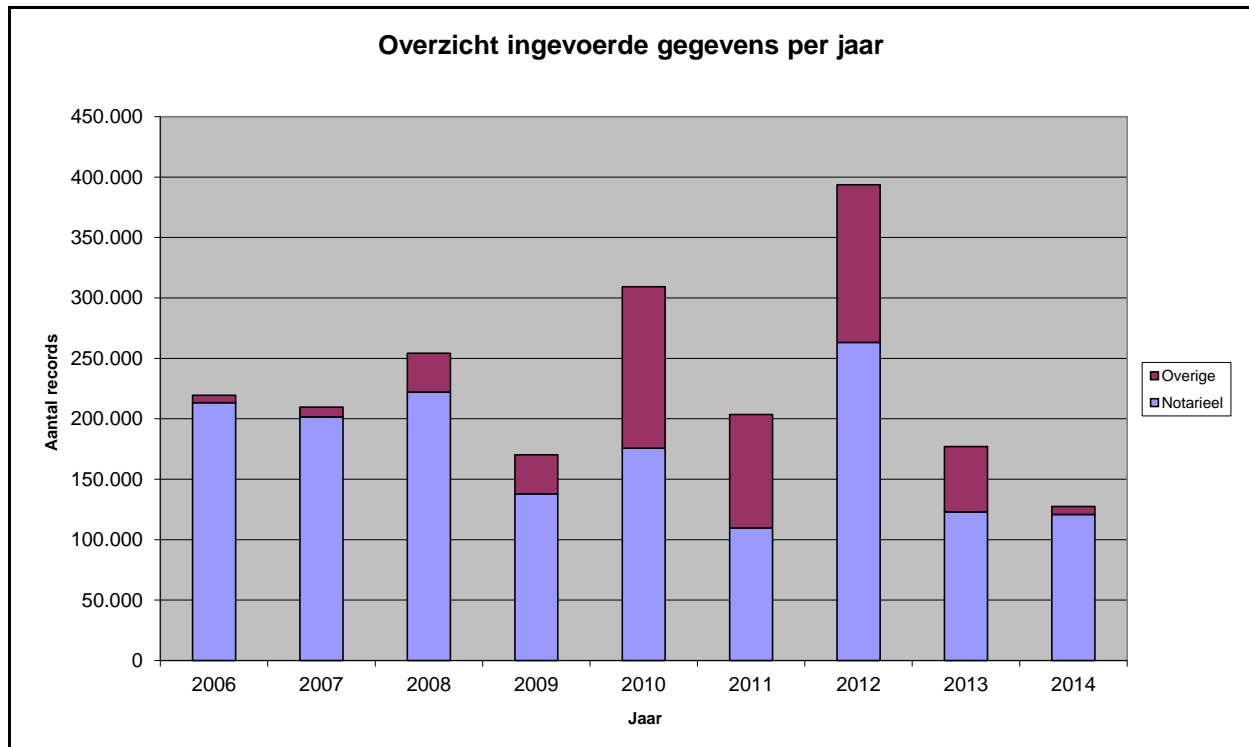
spaarrekeningen	44.500,--	(42.500)	vermogen 1.1.2014	45.005,36
betaalrekening	71,34	( 415)	toename vermogen	<u>1.485,98</u>
inventaris	<u>1.920,--</u>	( 2.090)		
	46.491,34			46.491,34

#### inventaris

balanswaarde 1.1.2014	2.090,--
aanschaf 2014	<u>831,23</u> (laptop)
	2.921,23
afschrijving 2014	<u>1.001,23</u>
balanswaarde 1.1.2015	1.920,--

### Bijlage 3

### PRODUCTIEOVERZICHTEN





## Bijlage 4

### MEDEWERKERS IN 2014

Mevr. M.A. Akkerboom, Leeuwarden	2013 notariële repertoires
De heer S. van Albada, Leeuwarden	2009 digitalisering
Mevr. D. de Boer, Leeuwarden	2010 diaconie rekeningboeken
De heer P. Borghaerts, Oosterend	2010 digitalisering
Mevr. M. van Dijk, Leeuwarden	2013 notariële repertoires
De heer J. Donker, Den Helder	2006 notariële repertoires
De heer dr. J.M. van Doorm, Ternaard	2007 notariële repertoires
De heer S. Ferwerda, Leeuwarden †	1995 notariële repertoires
De heer H. Fluitman, Boazum	2010 diaconie rekeningboeken
De heer J.J. Geestman, Leeuwarden	2013 indexering boeken
De heer J. van Geffen, Harlingen	2004 coördinator notariële repertoires
De heer M. Gosliga, Oostwold (gem. Leek)	2010 hypotheekboeken Wymbr. deel
De heer J.C. de Groot, Heerenveen	2000 notariële repertoires
De heer C.S. Grunbauer, Dodewaard	1994 notariële repertoires
De heer B. van Haersma Buma, Leeuwarden	2006 diaconie rekeningboeken
De heer O. Heida, Leeuwarden	1999 autorisatieboeken
Mevr. Y. Hiddinga, Leeuwarden	2001 notariële repertoires
Mevr. C.J. Hoekstra-Biesbroek	2013 databases omzetten
Mevr. A. Hofman, Nuenen	2008 notariële repertoires
Mevr. M. Huisman, Joure	1992 notariële repertoires
De heer J.W.A. de Jong, Leeuwarden	2011 diaconie rekeningboeken
De heer J.P. Lieuwen, Rhenen	2014 digitalisering
Mevr. A. Meinema, Leeuwarden	2013 indexering boeken
De heer B.D. van der Meulen, Leeuwarden	2008 notariële repertoires
De heer P. Nieuwland, Hurdegaryp	1983 thesaurus, lidmaten
De heer W. Pasveer, Leeuwarden	1984 notariële repertoires
De heer J. Pomstra, Lelystad	2001 notariële repertoires
De heer A. Renema, Nes	2012 autorisatieboeken
De heer J. Salverda, Leeuwarden	2013 indexering boeken
De heer F.H.K. van der Schuit, Leeuwarden	1985 genealogysk jierboek
De heer N. van Slageren, Eindhoven †	2001 notariële repertoires
De heer D. van Solkema, Drachten	2001 notariële repertoires
De heer H.D. Teensma, Oudwoude	2013 digitalisering
De heer Tj. Tigchelaar, Veenendaal	1999 kantoorcoördinator
De heer S.J. Tuinhout, Leeuwarden	2011 digitalisering
De heer G. van der Veer, Drachten	2001 notariële repertoires
Mevr. D. Veersma-Dijkstra, Zaandam	2013 notariële repertoires
De heer J.O. Vink, Steenwijk	1996 notariële repertoires
De heer P.F. Visser, Kollum	2004 notariële repertoires
Mevr. W. de Vries-Sutmöller, Leeuwarden	1992 notariële repertoires
Mevr. J. Wieringa, Leeuwarden	2001 notariële repertoires
De heer D.A. Zeilmaker, Harlingen	1993 memories van successie
Mevr. S. Zeilmaker-van der Rol, Harlingen	1993 memories van successie

## **Bijlage 5**

### **MEDEWERKERS OP HET BUREAU IN 2014**

De heer J. van Geffen, Leeuwarden (coördinatie notariële repertoires)

aanwezig op maandagmiddag en op dinsdag en vrijdag de gehele dag

De heer B.D. van der Meulen, Leeuwarden (notariële repertoires)

aanwezig op maandagmorgen en woensdagmorgen

De heer W. Pasveer, Leeuwarden (eindcontrole notariële repertoires)

aanwezig op maandagmiddag, dinsdagmiddag en vrijdagmiddag

De heer Tj. Tigchelaar, Veenendaal (bureau coördinatie)

aanwezig op dinsdag

De heer J.O. Vink, Steenwijk (eindcontrole notariële repertoires) aanwezig op vrijdag

Mevr. W. de Vries-Sutmöller, Leeuwarden (eindcontrole notariële repertoires)

aanwezig op woensdagmiddag en vrijdagmiddag