

A. BESTUUR

Het bestuur zag er in 2015 als volgt uit:



J. Salverda, bestuurslid; P. Nieuwland, bestuurslid; L. de Vries, bestuurslid; Y. Brouwers, penningmeester; J. Dijkstra, adviseur. Tj. Tigchelaar, bureaucoördinator; Mw. W.Chr. Vroegindeweyj, voorzitter; B.D. van der Meulen, secretaris. (foto John van Geffen)

Het bestuur vergaderde op 10 februari, 19 mei, 1 september en 1 december. In het verslagjaar is geen wijziging gekomen in de bestuurssamenstelling. De heren Brouwers en Salverda zijn herbenoemd voor een volgende termijn. Aan het einde van het jaar 2015 was het bestuur als volgt samengesteld:

	Benoemd	Herbenoeming
Mw. W.Chr. Vroegindeweyj, voorzitter	2013	2017
B.D. van der Meulen, secretaris	2007	2016
Y. Brouwers, penningmeester	1995	2019
L. de Vries, bestuurslid	2010	2018
J. Salverda, bestuurslid	2011	2019
P. Nieuwland, bestuurslid	2013	2017
Tj. Tigchelaar, bureaucoördinator	2005	
J. Dijkstra, adviseur		

B. FINANCIËN

Het financiële overzicht over 2015 is opgenomen in bijlage 2.

C. BUREAU FAF

In het afgelopen jaar waren 34 vrijwilligers actief voor de stichting, 9 minder dan in het voorafgaande jaar. Het lijkt er op dat in 2016 31 personen voor de stichting actief zullen zijn. Er is genoeg te doen, dus nieuwe vrijwilligers zijn welkom. De bureaubezetting was gedurende het afgelopen jaar voldoende.

D. LOPENDE PROJECTEN

AUTORISATIEBOEKEN

Bij de ingebruikname van de website Alle Friezen zijn gelijktijdig een 45-tal inventarisnummers autorisatieboeken gepubliceerd. Het betreft (deels) de gemeentes Achtkarspelen, Baarderadeel, Het Bildt, Dokkum, Kollumerland, Haskerland, Oostdongeradeel en Stavoren.

DIACONIE REKENINGBOEKEN

Alle bij Tresoar aanwezige diaconierekeningboeken zijn in ruwe vorm ingevoerd. De projectgroep is nu aan de slag om deze invoer verder uit te werken en te controleren. Personele aanvulling voor dit project blijft van harte welkom.

DIGITALISERING NEDERGERECHTEN

Inmiddels zijn circa 1320 van de ruim 6300 inventarisnummers gefotografeerd, goed voor zo'n 375.000 foto's. Een groot deel van de reeds gemaakte foto's heeft inmiddels een nabewerking ondergaan. Omdat nu alle genealogische data op de website Alle Friezen zijn ondergebracht wordt onderzocht of er een mogelijkheid is om de afbeeldingen ook via Alle Friezen te tonen.

DTB

De aanvulling van de thesaurus blijft nog de nodige aandacht vragen.

LIDMATENREGISTERS

In 2015 is nauwelijks tijd geweest om de lidmatenboeken te bewerken. De tijd van de heer Tj. Tigchelaar werd weer volledig in beslag genomen door werkzaamheden in verband met de overgang naar Memorix Maior en het verlenen van ondersteuning bij de bouw van de nieuwe website Alle Friezen.

MEMORIES VAN SUCCESSIE

De heer en mevrouw Zeilmaker gaan verder met het toegankelijk maken van de stukken die betrekking hebben op "het recht van successie", toegang 41 uit de periode 1806-1811. Ter assistentie bij dit project is de stichting op zoek naar iemand die zich beschikbaar wil stellen om één tot twee dagdelen per week delen van dit archief te digitaliseren.

Deze digitalisering is noodzakelijk omdat de heer en mevrouw Zeilmaker hun werkzaamheden thuis uitvoeren aan de hand van gedigitaliseerde archiefstukken. Het digitaliseren wordt bij Tresoar uitgevoerd, in het zgn. "fotohokje". Ter ontlasting van de heer en mevrouw Zeilmaker en ter bespoediging van de plaatsing van de gegevens op Alle Friezen wordt tevens gezocht naar iemand die zich wil inzetten om deze gegevens in te voeren in Memorix Maior. Deze werkzaamheden kunnen, uiteraard na instructie, thuis worden uitgevoerd.

NOTARIËLE REPERTOIRES

In dit jaar zijn circa 145.000 records ingevoerd.

Het project voor wat betreft de periode 1811-1925 is zo goed als afgerond.

Er is een begin gemaakt met invoer van gegevens uit de periode 1925-1935.

Na een vrijwilligersbijeenkomst in mei, waarin uitleg is gegeven over de invoer in Memorix Maior, gebeurt de invoer inmiddels in dit systeem.

ALGEMEEN

In het afgelopen jaar is weer de nodige tijd besteed aan de overgang naar Memorix Maior als invoermedium. In mei 2015 zijn bijeenkomsten gehouden waarin de nieuwe werkwijze aan de vrijwilligers werd getoond en uitgelegd. De software, waarmee genealogische gegevens op de website van Tresoar werden getoond, werd al enige tijd niet meer door de fabrikant ondersteund. De stichting heeft daarom, mede uit naam van Tresoar, contact opgenomen met de deelnemersraad Alle Friezen met het voorstel om de genealogische data, die op de website van Tresoar werden getoond, in het vervolg via de website Alle Friezen te tonen. De deelnemersraad heeft positief op dit voorstel gereageerd. Hierdoor zijn alle Friese genealogische data nu op één website raadpleegbaar. De voorbereidingen hiervoor begonnen in april 2015, en reeds op 23 september 2015 is de vernieuwde website in gebruik genomen.

Zoals vaak bij dit soort gebeurtenissen gebeurt, liep het commentaar van gebruikers uiteen van zeer lovend tot bijna vernietigend, gelukkig waren de lovende woorden ver in de meerderheid.

Door de firma Picturae, de bouwer van de website, wordt in samenwerking met de heer Tj. Tigchelaar gewerkt aan een aantal verbeterpunten.

E. SLOT

De overgang naar Memorix Maior als invoermedium en het opnemen van de genealogische gegevens van onze stichting op de website Alle Friezen zijn belangrijke ontwikkelingen met grote consequenties voor de gebruikers van de archieven. In bijlage 3 is zichtbaar hoe groot het aandeel is van FAF gegevens in de data base die op de website Alle Friezen wordt getoond.

Deze positieve ontwikkeling heeft wel tot gevolg gehad dat het werven van vrijwilligers en donateurs dit jaar weinig aandacht heeft gekregen.

Onze vrijwilligers hebben zich in het afgelopen jaar volop ingezet en er aan meegewerkt dat de overgang naar de nieuwe werkwijze goed verliep.

Het bestuur van de FAF wil hen dan ook hartelijk bedanken voor hun aandeel in de werkzaamheden. In bijlage 4 zijn de namen en de projecten genoemd van allen die dit jaar hun medewerking verleenden. Bij de medewerkers is ook aangegeven in welk jaar de werkzaamheden zijn begonnen.

Erkentelijkheid gaat uit naar Tresoar voor de professionele ondersteuning en voor het onderdak verlenen aan het bureau en een aantal medewerkers.

Ook de donateurs zijn voor de FAF belangrijk, hun financiële bijdrage aan de stichting maakt het werk mede mogelijk.

Namens het bestuur van de stichting,

Mw. W.Chr. Vroegindeweyj, voorzitter

B.D. van der Meulen, secretaris

Bijlage 1

VERGADERING MEDEWERKERS EN DONATEURS VAN 14 MAART 2015

Concept verslag van de 31^e jaarlijkse bijeenkomst met medewerkers en donateurs van de Stichting FAF / VAF gehouden op zaterdag 14 maart 2015 in Tresoar.

Aanwezig volgens de presentielijst:

Ype Brouwers (penningmeester), J.J. Geestman, J. van Geffen, O. Heida, Y. Hiddinga, Jeroen Hofstra, Freerk Kunst, M.J. de Lange, S. Lienburg, Bert Looper (Tresoar, spreker), B.D. van der Meulen (secretaris), Pieter Nieuwland (bestuurslid), W. Pasveer, D. Planting, J. Salverda (bestuurslid), Rinse Spits, I. Spits-Buren, G. van der Veer, Richard Veersma, Dittie Veersma-Dijkstra, Joop Vink, P.F. Visser, L. de Vries (bestuurslid), Willy de Vries-Sutmöller, W.Chr. Vroegindeweyj (voorzitter).

Met kennisgeving afwezig:

J. Dijkstra (adviseur), Hessel Fluitman, B. van Haersma Buma, A. Hovinga, Jarich Renema, Tjerk Tigchelaar (bureaucoördinator), de heer en mevrouw Zeilmaker.

1. Opening.

De voorzitter mevrouw Vroegindeweyj opent de bijeenkomst met een hartelijk welkom aan donateurs, medewerkers, belangstellenden en de spreker: Bert Looper, directeur van Tresoar. Berichten van verhindering worden in het verslag opgenomen.

2. Verslag van de bijeenkomst van 8 maart 2014.

Het verslag van de 30^e jaarlijkse bijeenkomst is bijlage 1 bij het jaarverslag 2014. Op dat verslag komen geen op- of aanmerkingen in de vergadering.

3. Jaarverslag over het jaar 2014.

Op de tekst op bladzijden 1, 2 en 3 van het "blauwe boekje" is niets aan te merken. De voorzitter benadrukt de dank aan medewerkers voor hun activiteit, donateurs voor hun bijdrage en Tresoar voor de gastvrijheid en ondersteuning.

Bijlage 2 is het financieel overzicht. Wat dat betreft voert mevrouw Vroegindeweyj als lid van de kascommissie het woord. De penningmeester heeft zijn werk uitstekend gedaan, zijn administratie is helder en duidelijk en is opvallend zuinig en efficiënt.

De bijlagen 3 (productieoverzichten), 4 (medewerkers) en 5 (bureau) zijn ook in orde, hierover worden in de vergadering geen vragen gesteld.

De voorzitter constateert dat hiermee het jaarverslag 2014 is afgehandeld.

4. Mededelingen van de archiefdiensten.

Luc de Vries meldt dat het conversieproject is opgestart en afgerond.

Op 30 april a.s. begint het opleidingstraject voor Memorix Maior.

In mei zullen bijeenkomsten plaatsvinden voor medewerkers in en buiten Tresoar zodat vanaf juni de invoer volgens de nieuwe werkwijze zal kunnen plaatsvinden.

5. "Leeuwarden Culturele Hoofdstad 2018".

Bert Looper krijgt nu het woord. In zijn inleiding geeft hij al direct aan dat hij zich vrij voelt in een bredere context te spreken over de archieven, de Stichting FAF en de Culturele Hoofdstad 2018. Weliswaar zullen de archieven in 2018 nog wel bestaan, maar de gang van zaken is voortdurend aan verandering onderhevig en dat zal wel

zo blijven. De archiefwereld ziet er anders uit dan in 1983/84 toen de spreker er zijn eerste schreden in zette, waarna hij in Zutphen, Den Bosch, Zwolle en Leeuwarden werkzaam was. Wijzigingen in de organisatie en werkwijze kunnen voor betrokkenen bedreigend overkomen. De laag tussen rijksarchief en de gemeentearchieven dreigt soms in de knel te komen.

Pieter Nieuwland merkt hierbij op dat de centralisatie in de archiefwereld aanleiding was tot het ontstaan van de Stichting FAF in 1983. In die tijd dreigde het provinciaal archief uit Leeuwarden naar Groningen overgebracht te worden.

Regionale historische centra ontwikkelden zich de laatste 30 jaar verder. Tresoar is uniek doordat er een goede samenwerking is ontstaan van een provinciaal archief, een bibliotheek en een museum.

De FAF heeft in de digitalisering, die grofweg in de periode 1990-2010 van de grond kwam, een voortrekkersrol gehad. In de huidige tijd doet zich weer een fundamentele verandering voor. De buitenwereld dringt nog dieper de archiefwereld binnen.

Er wordt meer van ons geëist, verwevenheid met de maatschappij. Archivarissen als poortwachters, maar niet om de toegang te versperren. In een congres in Florence is dit een thema geweest. Filosofen buigen zich er over (Weinberger).

De fundamentele verandering is dat “the age of containers” wordt opgevolgd door “the age of connection”. Een container staat verbondenheid in de weg. Slagwoorden zijn nu “open data” en “linked data”. Dit betekent voor ons: werken aan digitalisering. Openbaar maken, toegankelijk maken en verbinden. Blokjes gaan de wereld in, het leidt uiteindelijk tot een volledig digitale omgeving. Tresoar is eigenwijs, wil culturele instelling in Fryslân blijven: informatie én culturele functie.

Wat houdt ons bezig? Hoofdthema's, die als aandachtspunten op de werklijst staan.

1. Kostbare archieven, boeken, voorwerpen: materiële zorg. Bouw collectiecentrum voor de provincie achter Crystalic in Leeuwarden. Een nieuw depot met dikke muren.

2. Kennis en wetenschap, bibliotheek functie. UCF = University Campus Fryslân. Per 1 mei 2015 wordt dit formeel 11^e faculteit van de Rijksuniversiteit Groningen. Mogelijk duizend studenten, master opleidingen. Functie faculteitsbibliotheek. Pieter Nieuwland vraagt: met welke tak van wetenschap houdt men zich dan bezig? Looper: een aantal richtingen. Meertaligheid (wordt uitgebouwd), toerisme, water, duurzaamheid, Wadden academie. Wat dit betekent voor de collectie is onduidelijk. Einddoel ligt nog in het verschiet.

3. E-depot archieven. In 2016 gaat een landelijk netwerk van start, het elektronisch depot voor het duurzaam bewaren van overheids- en particuliere archieven.

4. Deltaplan digitalisering. Met gebruik van € 5 miljoen uit de “NUON-gelden” kan de digitalisering van een selectie van archiefstukken plaats vinden. Tresoar is de trekker van dit project. Mogelijke activiteiten:

- Fryslân op de kaart. Kaartenkabinet gedigitaliseerd. Ook de Fryske Akademy en het Kadaster, 2^e helft 19^e eeuw.
- Fryslân yn lûd en byld. Omrop Fryslân, ook audio archief. Fries Film archief.
- Kolleksjes tichtby: de musea op internet.
- Lân fan taal. Kranten, streekbladen, literaire tijdschriften.
- Roots: persoonsgebonden bestanden, veel materiaal op internet. Huwelijksbijlagen, nedergerichten, notarieel (ook Rijk). We lopen hierin voorop, ook door het werk van de FAF. Er zijn niet alleen plaatjes de toegang is goed door de gekoppelde indexen.

Gevraagd wordt naar het raakvlak met Google Maps, gebaseerd op locatie. Dat is nog een punt voor onderzoek. Linken, zoekmogelijkheden, die kant gaat het uit.

5. Culturele Hoofdstad 2018. Leeuwarden is in 2013 benoemd. Leeuwarden was “zieliger” dan de andere kandidaten, Maastricht en Eindhoven waren de verliezers. Men kiest steden waar cultuur maatschappelijke verandering kan opleveren. In het bidboek staan in totaal 41 projecten. Tresoar is bij een aantal ervan betrokken. Lân fan taal. Themapark om het thema taal en literatuur. Expo-achtige paviljoens. Apekooi-geval: een brug. Depot, talen, Franeker, literatuur en de zee (Harlingen). Samenwerking met Afûk.

Na de pauze volgen nog enkele losse punten en is er gelegenheid tot discussie.

Digitaliseren E-depot kerkarchief. Hoe gaan we dat doen bij Tresoar. Is ook landelijk. De provincie gaat volledig digitaal werken. Er worden E-depot software procedures voor ontwikkeld. Dan wordt een pilot uitgevoerd: hoe krijgen we die depots er in. Haarlem regionaal archief Noord-Holland en de gemeente Haarlem zelf. Voorwaarden digitale archieven van begrippen. Bij provinciale archieven aanmelden. Wat kunnen wij bieden. We gaan er mee aan de slag. Over metadata kunnen we wel wat zeggen.

Vink: We zijn hier met digitalisering bezig. Maar Amsterdam heeft een groot archief. Heeft men daar niet de meeste kennis en ervaring? Wat is er te zeggen over de standaardisatie? Alle provincies gaan met het landelijk E-depot werken. Ook gemeenten en andere instanties. “Vele Handen”, wat moet ik opnemen? Het opnemen van te weinig gegevens kan later leiden tot extra werk.

Piet Nieuwland: bewaren én raadpleegbaar houden. Oude software wordt vergeten. Hij laat geen gelegenheid voorbij gaan en dringt ook nu weer aan op het scannen van de doop-, trouw-, begraaf- en lidmatenboeken, de retroacta van de burgerlijke stand. In Groningen is men er verder mee dan hier en het ontbreken van scans van deze bronnen is een groot gemis. Hopelijk krijgt dit op korte termijn de aandacht die het verdient. In elk geval staat de oproep nu in deze notulen.

Piet Visser vraagt: Blijft er ook iets over voor de eenvoudige sneuper? Kun je nog wel stukken opvragen? - Daarvoor verandert het niet, stukken halen voor de onderzoeker gaat gewoon door. Het depot is voor museale objecten, niet voor archievenstukken. Als de tijd op is bedankt de voorzitter de spreker voor zijn boeiende en informatieve betoog. Het houdt een oproep tot actie en verder overleg in. We zijn nog niet klaar en in de komende tijd is genoeg te doen. Het werk van de vrijwilligers blijft belangrijk.

6. en 7. Wat verder ter tafel komt en rondvraag

Deze agendapunten leveren geen discussiestof meer op.

8. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering met een woord van dank voor ieders bijdrage.

Dit verslag is vastgesteld in de 135^e bestuursvergadering gehouden op 19 mei 2015.

Bijlage 2

FINANCIËN

financieel overzicht 2015 (2014)

baten			lasten		
173 (177) donaties	4.414,--	(4.357)	kopieën	--	(57)
publikaties	--	(258)	porti	616,86	(23)
rente	395,--	(571)	kantoorbehoeften	279,95	(---)
afname vermogen	12.840,60	(-1.486)	exploitatie divers	4.380,54	(2.218)
			afschr. inventaris	795,--	(1.001)
			project Hoytema	2.500,--	(2.500)
			allefriezen	8.800,--	
			genealogyske dei	277,25	
	<u> </u>			<u> </u>	
	17.649,60			17.649,60	

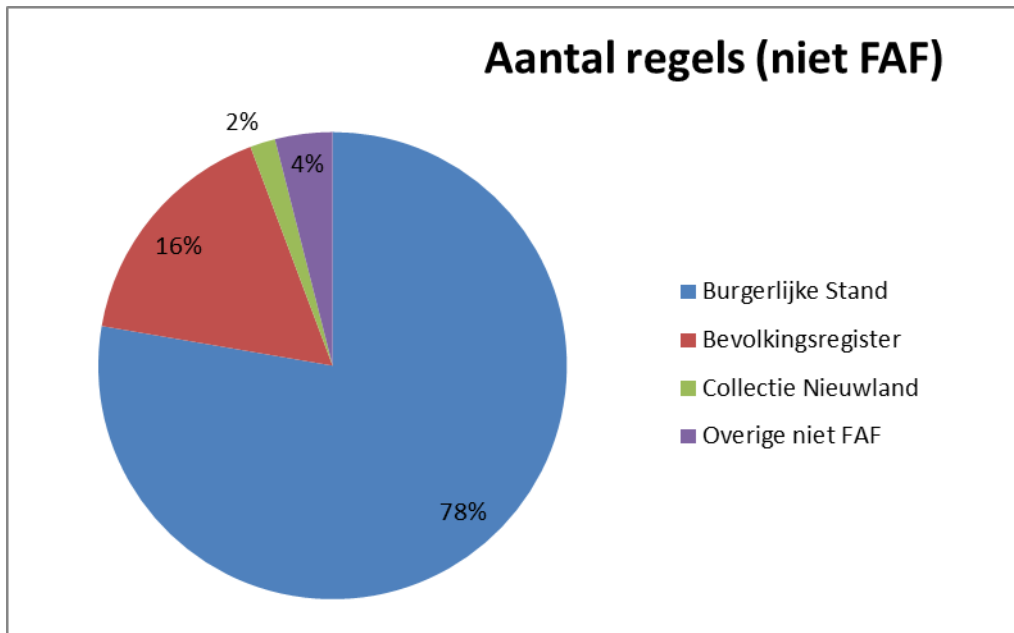
balans per 1 januari 2016

spaarrekeningen	32.000,--	(44.500)	vermogen 1.1.2015	46.491,34
betaalrekening	322,24	(71)		
debiteur	203,50			
inventaris	<u>1.125,--</u>	(1.920)	afname vermogen	<u>12.840,60</u>
	33.650,74			33.650,74

inventaris

balanswaarde 1.1.2015	1.920,--
afschrijving 2015	<u>795,--</u>
balanswaarde 1.1.2016	1.125,--

Bijlage 3 Samenstelling AlleFriezen 3.0 na toevoeging van de FAF bestanden

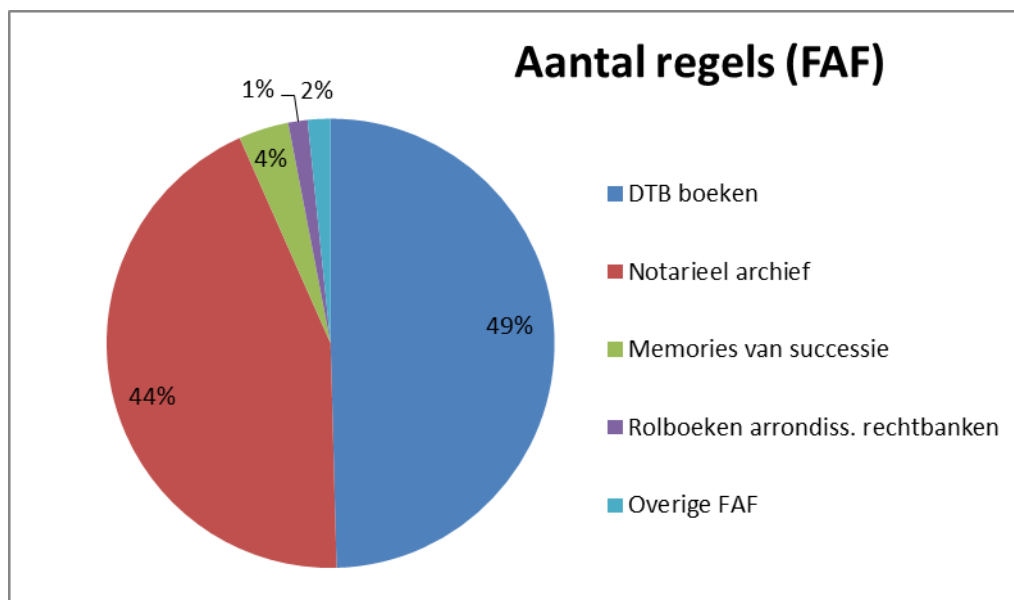


Bron

Burgerlijke Stand
 Bevolkingsregister
 Collectie Nieuwland
 Overige niet FAF

Aantal regels

5.698.490
 1.216.465
 127.641
 290.265
7.332.861



Bron

DTB boeken
 Notarieel archief
 Memories van successie
 Rolboeken arrondiss. rechtbanken
 Overige FAF

Aantal regels (FAF)

2.987.313
 2.637.832
 217.806
 84.203
 98.963
6.026.117

Bijlage 4

MEDEWERKERS IN 2015

De heer S. van Albada, Leeuwarden	2009 digitalisering
Mevr. D. de Boer, Leeuwarden	2010 diaconie rekeningboeken
De heer J. Donker, Den Helder	2006 notariële repertoires
De heer dr. J.M. van Doorm, Ternaard	2007 notariële repertoires
De heer H. Fluitman, Boazum	2010 diaconie rekeningboeken
De heer J.J. Geestman, Leeuwarden	2013 indexering boeken
De heer J. van Geffen, Harlingen	2004 coördinator notariële repertoires
De heer M. Gosliga, Oostwold (gem. Leek)	2010 hypotheekboeken Wymbr. deel
De heer J.C. de Groot, Heerenveen	2000 notariële repertoires
De heer C.S. Grunbauer, Dodewaard	1994 notariële repertoires
De heer B. van Haersma Buma, Leeuwarden	2006 diaconie rekeningboeken
De heer O. Heida, Leeuwarden	1999 autorisatieboeken
Mevr. Y. Hiddinga, Leeuwarden	2001 notariële repertoires
Mevr. A. Hofman, Nuenen	2008 notariële repertoires
Mevr. M. Huisman, Joure	1992 autorisatieboeken
De heer S.J. Liemburg	2015 diaconie rekeningboeken
De heer J.P. Lieuwen, Rhenen	2014 digitalisering
Mevr. A. Meinema, Leeuwarden	2013 indexering boeken
De heer P. Nieuwland, Hurdegaryp	1983 thesaurus, lidmaten
De heer W. Pasveer, Leeuwarden	1984 notariële repertoires
De heer J. Pomstra, Lelystad	2001 notariële repertoires
De heer A. Renema, Nes	2012 autorisatieboeken
De heer J. Salverda, Leeuwarden	2013 indexering boeken
De heer D. van Solkema, Drachten	2001 notariële repertoires
De heer Tj. Tigchelaar, Veenendaal	1999 kantoorcoördinator
De heer S.J. Tuinhout, Leeuwarden	2011 digitalisering
De heer G. van der Veer, Drachten	2001 notariële repertoires
Mevr. D. Veersma-Dijkstra, Zaandam	2013 notariële repertoires
De heer J.O. Vink, Steenwijk	1996 notariële repertoires
De heer P.F. Visser, Kollum	2004 notariële repertoires
Mevr. W. de Vries-Sutmöller, Leeuwarden	1992 notariële repertoires
Mevr. J. Wieringa, Leeuwarden	2001 notariële repertoires
De heer D.A. Zeilmaker, Harlingen	1993 memories van successie
Mevr. S. Zeilmaker-van der Rol, Harlingen	1993 memories van successie

MEDEWERKERS OP HET BUREAU IN 2015

De heer J. van Geffen, Leeuwarden (coördinatie notariële repertoires)	
aanwezig op maandagmiddag en op dinsdag en vrijdag de gehele dag	
De heer W. Pasveer, Leeuwarden (eindcontrole notariële repertoires)	
aanwezig op maandagmiddag, dinsdagmiddag en vrijdagmiddag	
De heer Tj. Tigchelaar, Veenendaal (bureau coördinatie)	
aanwezig op dinsdag	
De heer J.O. Vink, Steenwijk (eindcontrole notariële repertoires)	
aanwezig op vrijdag	
Mevr. W. de Vries-Sutmöller, Leeuwarden (eindcontrole notariële repertoires)	
aanwezig op woensdagmiddag en vrijdagmiddag	